

COMUNE DI VENASCA

PROVINCIA DI CUNEO

REP. N. 924

**Oggetto: CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA
COMPENSIVO DI FORNITURA, CONFEZIONAMENTO IN CUCINA
AUTORIZZATA, TRASPORTO E SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI, NONCHE'
PULIZIA E RASSETTO DEL REFETTORIO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA
DELL'INFANZIA STATALE - ANNI SCOLASTICI 2010/2011 – 2011/2012 –
2012/2013.**

R E P U B B L I C A I T A L I A N A

IN NOME DELLA LEGGE

L'anno DUEMILADIECI, addì SEDICI del mese di DICEMBRE alle ore 14.00 nella Segreteria del Comune di Venasca;

Avanti a me MANFREDI dott.ssa Mariagrazia, Segretario Comunale autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune, in forza del disposto dell'art.97 co.4 lett.c. del D:Lgs. 18/08/2000 n.267 senza l'assistenza dei testimoni per avere i signori intervenuti, d'accordo tra di loro e con il mio consenso, espressamente dichiarato di rinunciarvi, sono personalmente comparsi:

- 1) La sig.ra DALMASSO Lucia, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Venasca, nata a Venasca (CN) il 17.02.1953, la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Venasca che ha codice fiscale n C.F.: 85001090043;
- 2) La sig.ra MARANGONI Liliana, nata a Bra (CN) il 28.06.1975, residente a Monticello d'Alba – Strada Nairole 30/A, nella sua qualità di amministratore unico e legale rappresentante della società "MARANGONI s.r.l.", con sede in Grinzane Cavour (CN), Via Castello n.12/A – C.F. MRNLLN75H68B111T – Cod. Fisc. Società: 02987760044.

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.

PREMESSO CHE

- che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 13.07.2010, vennero forniti i necessari indirizzi per l'organizzazione del "servizio mensa" per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Statale di Venasca per gli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013 e contestualmente si procedette all'approvazione del relativo capitolato speciale d'appalto;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 nella seduta del 14/09/2010 l'Amministrazione comunale diede avvio alla procedura per l'affidamento del servizio provvedendo a demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo l'adozione della cosiddetta determinazione "a contrattare e di tutti i provvedimenti necessari per il concreto affidamento del servizio;
- con la determinazione n. 173 del 23/09/2010 il citato Responsabile del Servizio, infatti, ha stabilito di procedere all'affidamento mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.L.VO 12/04/2006 N. 163 da svolgersi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo Decreto Legislativo;
- con il medesimo atto di determinazione n. 173 venne approvato il relativo bando di gara poi pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per la durata di n. 26 giorni consecutivi con decorrenza dal 24/09/2010 e dello stesso è stata data comunicazione sul sito informatico del Comune;
- con ulteriore atto di determinazione n. 188 del 21/10/2010 sempre del sopraccitato responsabile venne nominata la Commissione di gara per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'art.84 del D.Lgs. 12/04/2006 n.163;
- in data 21/10/2010 si è svolta la procedura di gara conclusasi con l'aggiudicazione in via provvisoria del servizio in oggetto in favore della Ditta Marangoni s.r.l. di Grinzane Cavour, giusto verbale di aggiudicazione all'uopo redatto;
- infine, con atto di determinazione n° 206 del 11/11/2010 il responsabile del servizio

amministrativo ha proceduto, previa verifica del possesso da parte della ditta, dei requisiti soggettivi autocertificati, all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione definitiva del servizio alla Ditta Marangoni s.r.l. che ha espresso un ribasso sul prezzo a pasto posto a base di gara e quantificato in € 4,30 nella misura del 1,40%, riducendo, pertanto, il prezzo del singolo pasto ad € 4,24;

Tutto ciò premesso;

E' intenzione delle parti sopra costituite tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi, pertanto:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- 1) I contraenti sopra citati dichiarano di riconoscere la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- 2) Il Comune di Venasca nella persona della sig.ra DALMASSO Lucia - Responsabile del Servizio Finanziario concede in appalto alla Ditta MARANGONI s.r.l. che, nella persona del suo legale rappresentante accetta, il servizio di refezione scolastica comprensivo di fornitura, confezionamento in cucina autorizzata, trasporto, somministrazione dei pasti, presso il refettorio comunale con stoviglie ed attrezzature comunali nonché rassetto del locale, in favore degli alunni della scuola dell'Infanzia Statale per gli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013;
- 3) La sig. ra MARANGONI Liliana, legale rappresentante della Ditta MARANGONI s.r.l., legalmente e formalmente si impegna ad espletare il servizio in oggetto, assoggettandosi all'osservanza piena ed incondizionata di tutti i patti e le condizioni contenute nel capitolato d'oneri che viene espressamente richiamato nel presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegato;
- 4) L'importo contrattuale complessivo ammonta ad € 69.960,00 (Euro sessantanovemilanovecentosessanta/00) pari al costo del singolo pasto determinato in € 4,24 per il numero di pasti annui ipotizzati e indicati in n. 5.500 nell'art. 4 del sopra richiamato capitolato;

- 5) A mente dell'art.46 del suddetto Capitolato i pagamenti verranno effettuati su fattura emessa mensilmente dalla Ditta aggiudicataria secondo le modalità e la tempistica precisata nel medesimo articolo;
- 6) A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi contrattuali la Ditta Marangoni s.r.l. ha provveduto al versamento della somma di € 6.996,00 pari al 10% dell'importo netto del contratto mediante polizza fideiussoria n. 2010/50/2143003 emessa il 03/12/2010 dalla Reale Mutua Assicurazioni - Agenzia di Alba;
- 7) Il presente contratto non è cedibile né pignorabile;
- 8) Ai sensi del combinato disposto del D.Lgs 08/08/1994 n. 490 e del DPR 03/06/1998 n.252 si prende atto che in relazione al soggetto appaltatore, non risultano sussistere impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'art.10 della L.31/05/1995 n.575 e ciò in base alla certificazione recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del DPPE 252/1998 rilasciata in data 09/08/2010 prot. n. CEW/4121/2010/CCN0104 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cuneo ai sensi del citato DPR 252/98,
- 9) Ai sensi dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) Legge 13/08/2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati alle commesse pubbliche. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo – territorialmente competente;
- 10) Per la risoluzione ed il recesso del presente contratto trovano applicazione le

disposizioni di cui agli artt. 134,135 e 136 del D.L.VO 12/04/2006 n. 163 e trova, altresì, applicazione la clausola risolutiva espressa in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a. ai sensi dell'art. 3 co. 8 Legge 13/08/2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia antimafia".

11) Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di registrazione, copie, diritti etc. fanno carico all'impresa appaltatrice che dichiara di accettarle, mentre l'imposta sul valore aggiunto che dovrà essere esposta su fattura emessa dall'impresa sotto l'osservanza delle norme contenute nel DPR 26/10/1972 n.633 e successive modificazioni graverà sul Comune;

12) il presente contratto riguarda prestazioni soggette ad IVA e pertanto si richiede, ai fini fiscali, la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art.40 del DPR N.131/86;

13) Ai fini dell'applicazione del presente contratto la ditta concessionaria elegge domicilio presso la Segreteria Comunale;

14) Il presente contratto redatto in unico originale viene accettato ed a conferma sottoscritto delle parti unitamente all'allegato "A" (verbale di gara) ed al capitolato d'appalto, parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegato di cui i convenuti dichiarano di essere a conoscenza;

Richiesto, io Segretario Comunale, ho redatto il presente atto che ho letto agli intervenuti i quali, riscontrandolo conforme alla loro volontà, con me lo sottoscrivono , dopo aver rinunciato espressamente alla lettura degli allegati per avervi in precedenza preso cognizione.

Atto pubblico in parte dattiloscritto ed in parte scritto di proprio pugno da persona di mia fiducia, contenuto in n. 3 fogli di carta resa legale mediante apposizione di marche, occupa n. 4 facciate scritte per intero e quanto della presente, escluse le firme.

Letto, confermato e sottoscritto.

f.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DALMASSO Lucia

f.to LA DITTA MARANGONI SRL

MARANGONI Liliana

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE

MANFREDI Dr.ssa MARIAGRAZIA